

**Изготвяне на дипломни работи и
явяване на дипломна защита**

проф. д-р Юлия Добрева

Зам.-ректор по учебната и научноизследователската дейност

jdobreva@vuzf.bg

Хронологична последователност

Стъпка 1

Избор на тема и
научен ръководител

вж. слайд № 3

Стъпка 3

Отразяване на бележки
от научния ръководител

вж. слайд № 10

Стъпка 5

Явяване на
дипломна защита

вж. слайд № 12

Стъпка 2

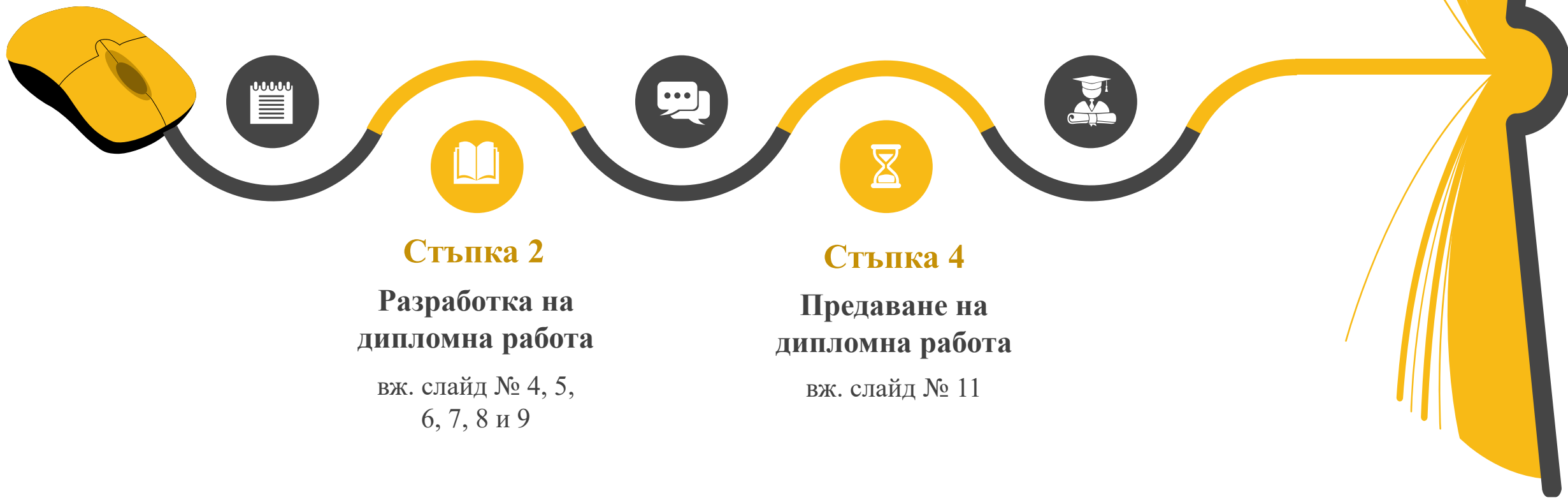
Разработка на
дипломна работа

вж. слайд № 4, 5,
6, 7, 8 и 9

Стъпка 4

Предаване на
дипломна работа

вж. слайд № 11



Избор на тема и научен ръководител

1. Избор и свързване с преподавател (доктор, доцент или професор) и получаване на неговото съгласие.
2. Получаване на насоки за примерна тема от научния ръководител (има налична информация за примерни теми на сайта на ВУЗФ).
3. Подаване на молба в дирекция „Учебна дейност“ за избора на тема и дипломен ръководител.
4. Съгласуване на литературните източници и плана на дипломната работа с дипломния ръководител.

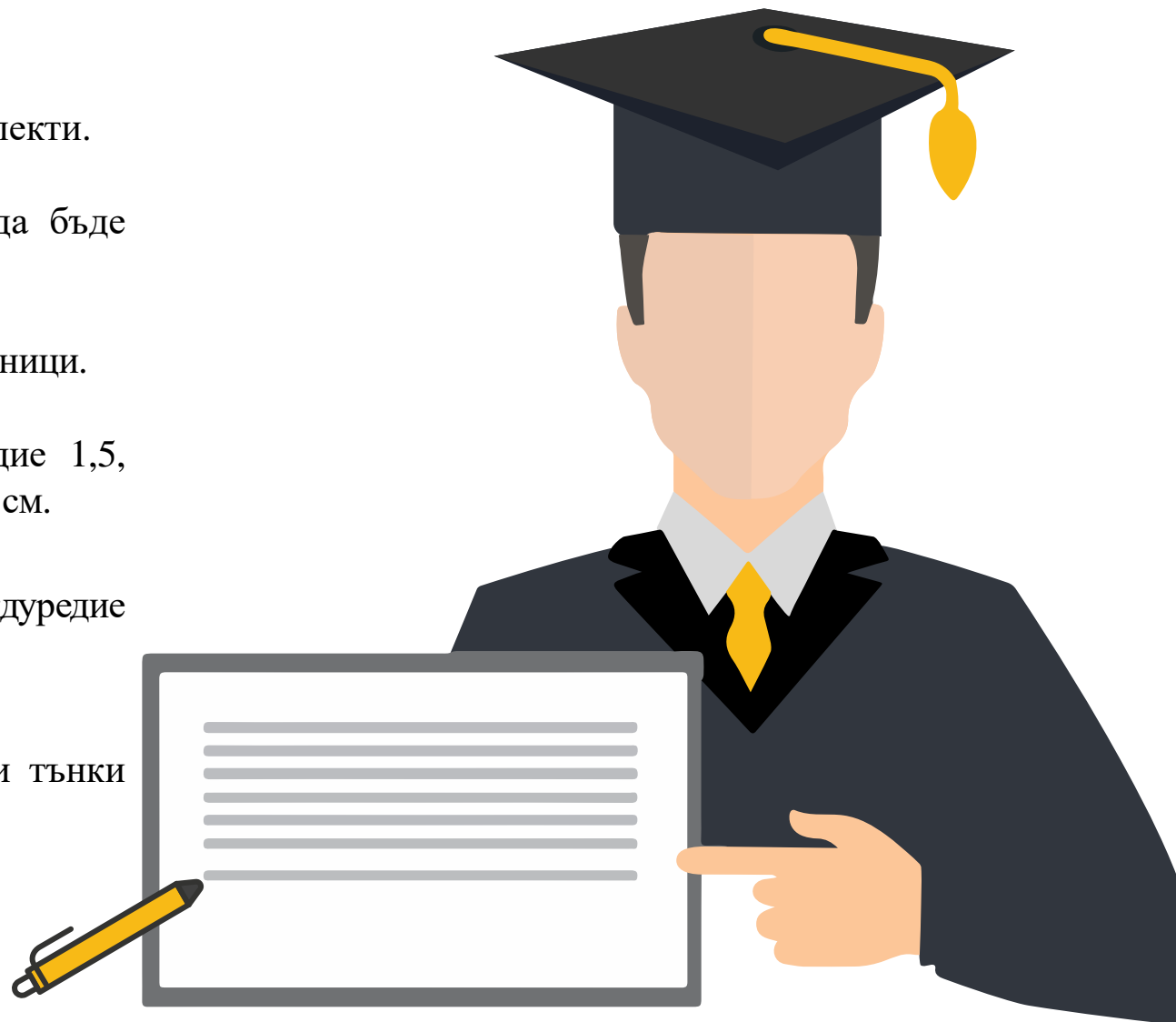
Забележка:

- ✓ Ако искате да работите с преподавател, който не е доктор, доцент или професор, той може да бъде Ваш дипломен консултант
- ✓ Необходимо е да се свържете и с преподавател от ВУЗФ (доктор, доцент или професор), който да се съгласи да бъде Ваш дипломен ръководител.
- ✓ Темата и съдържанието трябва да се съгласуват и с двамата, но основната работа може да се извършва от дипломния консултант.



Разработка на дипломна работа

- ✓ Темата трябва да е актуална и да има изследователски характер.
- ✓ Разглежданият проблем да има задължително икономически аспекти.
- ✓ Да има практическа насоченост, т.е. представената теория да бъде свързана с практиката.
- ✓ Обемът на дипломните работи трябва да бъде между 45 и 50 страници.
- ✓ Шрифт на основния текст: 12, Times NewRoman, междуредие 1,5, разредки по 2,5 см от всички страни, отстъп на всеки нов ред 1,25 см.
- ✓ Шрифт на бележките под линия: 10, Times New Roman, междуредие single.
- ✓ Дипломната работа трябва да бъде подвързана със спирала и тънки картонени корици.



Структура на ДИПЛОМНАТА РАБОТА

Съдържание на дипломната работа:

Анотация на български и английски език (по
около $\frac{1}{2}$ страница на български и на
английски език)

Увод

Първа глава

Втора глава

Трета глава

Четвърта глава

Заключение

Използвана литература

* Броят на главите може да бъде две, три или четири, в
зависимост от темата. Обикновено главите са три на брой.



Увод на дипломната работа



Уводът въвежда в същината на представяното изследване.
Задължително трябва да фигурират:

- ✓ теза;
- ✓ обект;
- ✓ предмет;
- ✓ основна цел;
- ✓ задачи на изследването.

Необходимо е да се посочат:

- ✓ мотивите за избор на темата;
- ✓ актуалността на темата.

* Тезата е твърдението, което се стремите да докажете в изложението на работата си.
Тя не трябва да бъде неоспорим факт.

** Обектът, целите и задачите трябва да съответстват на тезата.

Изложение на дипломната работа



- ✓ Изложението може да се състои от две, три или четири глави, в зависимост от темата.
- ✓ Първата глава обикновено е теоретична. Останалите могат да имат методологичен и емпиричен характер.
- ✓ Препоръчително е след всяка глава да бъдат оформени изводи.

ВАЖНО: Ако използвате данни и информация, вътрешна за дадена организация, задължително трябва да поискате писмено разрешение за това от ръководството ѝ!

Заклучение



- ✓ В заключението се обобщават основните изводи от направеното изследване.
- ✓ Прави се обобщение на това доказана ли е тезата, поставена в увода, или не.
- ✓ Необходимо е да има обяснение на автора защо е получен съответният резултат.

- ✓ Най-малко 15 на брой източници, които да бъдат актуални.
- ✓ Задължително се поставят референции под формата на бележки под линия в текста.
- ✓ Източниците, които са посочвани под линия, се изброяват по азбучен ред: първо тези на кирилица, след това тези на латиница и накрая интернет източниците.
- ✓ Коректното използване на източниците е важно, за да не се допусне плагиатство.

Използвана литература



Отразяване на бележки от дипломния ръководител

- ✓ Дипломната работа трябва да бъде предадена на дипломния ръководител в първоначален цялостен вариант в посочените на сайта на ВУЗФ срокове.
- ✓ Дипломният ръководител връща обратна връзка и бележки, които е необходимо да бъдат отразени.
- ✓ След отразяване на бележките, дипломната работа се изпраща отново във финален вариант до дипломния ръководител за получаване на неговото одобрение по имейл.
- ✓ След получаване на одобрението му, готовата работа се изпраща в дирекция „Учебна дейност“, заедно с неговото писмено потвърждение.
- ✓ Моля, имайте предвид, че комуникацията с дипломния ръководител може да бъде с различна интензивност.



Предаване на дипломната работа

- ✓ Дипломната работа трябва да бъде в pdf. формат.
- ✓ След като дипломната Ви работа е готова за предаване, е необходимо:
 - да изпратите работата на diplomiranema@vuzf.bg и да я донесете подвързана на хартия
 - да изпратите на същия имейл одобрението от научния Ви ръководител;
 - да подадете молба до ректора за допускане до ДЗ;
 - да заплатите необходимата такса.
- ✓ След предаване на дипломните работи, ще получите рецензия от преподавател, различен от дипломния Ви ръководител.
- ✓ В рецензията се съдържат предварителната оценка и въпроси към Вас.
- ✓ Изготвената рецензия ще получите преди защитата от “Учебен отдел”.
- ✓ За да Ви допуснат до дипломна защита, трябва да имате изряден учебен и финансов статус, както и да не дължите книги в библиотеката.

Явяване на ДИПЛОМНА ЗАЩИТА

Трябва да се подготвите в рамките на 5-10 мин.:

- ✓ да представите темата си, тезата, как я доказвате и какви са основните изводи;
- ✓ да отговорите на въпросите на рецензента.



Как да се информирате?

Относно **различните крайни срокове**, моля следете *информацията на сайта на ВУЗФ*.

При **въпроси по конкретната** тема на работата, моля пишете по електронната поща до *дипломния си ръководител*.

При въпроси или проблеми от **организационен характер**, моля пишете по електронната поща или потърсете на място във ВУЗФ, но след предварително уговорена среща по имейл:

✓ *доц. д-р Виктория Гацова*, декан на академичната програма на ВУЗФ (victoria.gatzova@vuzf.bg, кабинет № 410);

✓ *проф. д-р Юлия Добрева* (jdobreva@vuzf.bg, кабинет № 305), зам.-ректор по учебната и научноизследователската дейност на ВУЗФ.





**Благодаря за
вниманието!**